



Na podlagi 104. člena Pravil o organiziranosti in delovanju Fakultete za kemijo in kemijsko tehnologijo Univerze v Ljubljani z dne 15. 11. 2024, je Upravni odbor Fakultete za kemijo in kemijsko tehnologijo Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju: UO FKKT) na svoji 8. L redni seji, dne 8. 5. 2026 sprejel naslednji

Pravilnik o spremembah Pravil materialnega in finančnega poslovanja UL FKKT

1. člen

Točka A.II.3.2. Telefonska naročnina se spremeni na način, da se sedaj glasi:

»A.II.3.2. Mobilna telefonija

Z namenom nujne dosegljivosti med delovnim časom v zvezi z opravljanjem javne službe v visokem šolstvu fakulteta zaposlenim iz skupnih sredstev poravnava stroške za mobilno telefonijo. Strošek mobilne telefonije zajema sofinanciranje nakupa mobilnega telefona, stroške mobilne naročnine za pogovore, SMS-e in prenos mobilnih podatkov, vse v višini, kot izhaja iz teh pravil oziroma v skladu s paketi, ki so skladni s pogoji, ki izhajajo iz javnega naročila. O spremembah paketov bodo zaposleni obveščeni.

Do plačila stroškov mobilne telefonije iz skupnih sredstev fakultete so upravičene naslednje kategorije zaposlenih:

- dekan, prodekani, tajnik, predstojnika oddelkov, predstojniki kateder;
- pooblaščenec dekana, zaposleni v skupnih službah tajništva, predstojnik IC, vodje enot IC, predavatelj športne vzgoje;

Fakulteta in zaposleni se dogovorita, da lahko zaposleni za namen službene uporabe mobilne telefonije fakulteti v uporabo prenese svojo osebno številko oziroma se s fakulteto dogovori za uporabo službene številke, ki mu jo priskrbi fakulteta (Glavna pisarna).

V primeru prekoračitve stroškov mobilne telefonije se zaposlenemu presežni strošek na podlagi predhodno pridobljenega pisnega soglasja za odtegljaj obračuna pri izplačilu plače.

Za vse vodje programskih skupin in nosilce projektov, ki bodo to želeli, se mobilni telefoni nabavijo iz sredstev, pridobljenih na trgu, ali sredstev ISF.«

2. člen

Točka A.II.3.2.1. Financiranje nabave GSM aparatov iz skupnih sredstev fakultete se spremeni na način, da se sedaj glasi:

»A.II.3.2.1. Financiranje nabave mobilnih telefonov

Posamezni zaposleni lahko na vsaka tri leta nabavi nov mobilni telefon. Če se telefon pred potekom tega obdobja pokvari in popravilo ni smiselno, zlasti kadar je strošek popravila višji



od stroška nabave, se lahko nabavi nov mobilni telefon pred potekom triletnega roka. Zaposleni lahko izbere mobilni telefon izključno iz seznama dobavitelja, izbranega na javnem razpisu za mobilno telefonijo (v nadaljevanju »seznam«). Evidenco mobilnih telefonov in naročniških paketov vodi Glavna pisarna.

Ob nabavi novega mobilnega telefona mora zaposleni skleniti tudi mobilno naročnino s dobaviteljem, ki je bil izbran na javnem razpisu za mobilno telefonijo. Ob naročilu telefona mora navesti tudi vir za obračun mesečne naročnine. Vse telefonske številke, za katere je sklenjeno naročniško razmerje pri dobavitelju, izbranim na javnem razpisu za mobilno telefonijo, se objavijo na intranetni strani fakultete.

Fakulteta zaposlenim, ki so navedeni v prvi alineji drugega odstavka točke A.II.3.2., sofinancira nakup mobilnega telefona v višini 500,00 EUR in v višini 250,00 EUR zaposlenim, navedenim v drugi alineji drugega odstavka A.II.3.2. točke. Ostali zaposleni, ki se odločijo za nakup mobilnega telefona, morajo ob naročilu navesti vir financiranja nakupa in predložiti soglasje dekana.

V primeru, da zaposleni iz seznama izbere mobilni telefon, ki presega vrednost iz predhodnega odstavka, zaposleni mobilni telefon delno financira iz lastnih sredstev, pri čemer se fakulteta in zaposleni sporazumeta o načinu obračunavanja mobilnega telefona. V primeru odtegljaja pri plači mora zaposleni predhodno podpisati soglasje o odtegljaju pri plači. Kot lastna sredstva se šteje plačilo za delo, ki ga zaposleni prejme na podlagi pogodbe o zaposlitvi.

Lastninska pravica na mobilnem telefonu v deležu, ki je sorazmeren višini finančnih sredstev, ki jih zagotovi fakulteta, pripada fakulteti, mobilni telefon pa se vodi in amortizira v skladu s pravili o osnovnih sredstvih. V primeru, da želi zaposleni mobilni telefon odkupiti, se odkupna vrednost telefona izračuna na način, da se upošteva višina finančnih sredstev, ki jih je prispevala fakulteta in amortizacijska doba mobilnega telefona. Smiselno se ta pravila uporabljajo tudi v primeru, kadar del kupnine za mobilni telefon poravnava zaposlen iz lastnih sredstev.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

3. člen

»Ta Pravilnik prične veljati po objavi na spletni strani fakultete.«

prof. dr. Mitja Kolar
Predsednik Upravnega odbora UL FKKT