



UNIVERZA
V LJUBLJANI

FKKT

Fakulteta za kemijo
in kemijsko tehnologijo

Samoevalvacijski obrazec za leto 2023/2024

Tehniška varnost (1000370)

Kazalo vsebine

1. Splošni podatki ŠP	3
2. Temeljni cilji ŠP in pričakovane kompetence diplomantov	5
3. Ustreznost vsebine ŠP in njegovih učnih enot	7
4. Prednosti in pomanjkljivosti ŠP glede na rezultate študentskih anket in primerljivih mehanizmov	8
5.a USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje populacije študentov na ravni ŠP	9
5.b USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa	11
5.c USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Podpora za internacionalizacijo študija ..	17
5.č USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju	19
5.d USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Praktično usposabljanje študentov	25
5.e USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih	29
6. Spremljanje in razvoj ŠP ter priprava samoevalvacijskega poročila	32
Pregled realizacije ukrepov in predlogi izboljšav	33

1. Splošni podatki ŠP

1. Podatki o skrbniku/ci študijskega programa

Zapišite ime, priimek in habilitacijski naziv skrbnika/ce ŠP.

doc. dr. Barbara Novosel

2. Ime študijskega programa

Tehniška varnost

3. Stopnja študijskega programa

prva stopnja

4. Vrsta študijskega programa

univerzitetni

5. Način izvajanja študija

redni

6. Dodaten opis

Visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja)

7. Ime članice/članic, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa

Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo

8. Študijsko leto

2023/2024

2. Temeljni cilji ŠP in pričakovane kompetence diplomantov

Temeljni cilji

Temeljni cilj programa je usposobiti strokovnjake, ki se bodo znali na osnovi analize tveganja strateško vključevati v procese in bodo lahko varnostna vprašanja obravnavali in analizirali pred izvedbo projektov. Preverjajo se predvsem znanja s katerimi študenti dosegajo pričakovane kompetence in cilje.

Splošne kompetence diplomanta

- strokovno znanje pridobljeno s študijem teoretičnih in metodoloških konceptov,
- usposobljenost za prenos in uporabo teoretičnega znanja v prakso in reševanje problemov, zlasti z iskanjem novih virov znanja in uporabo znanstvenih metod,
- sposobnost eksperimentiranja in vizualnega posredovanja različnih miselnih konceptov • razvita sposobnost lastnega učenja na svojem strokovnem področju,
- sposobnost razumevanja soodvisnosti med tehnologijo in oblikovanjem
- iniciativnost in samostojnost pri odločanju ter vodenju najzahtevnejšega dela,
- sposobnost komuniciranja s sodelavci in strokovnjaki sorodnih disciplin, ki mu omogoča aktivno sodelovanje pri skupinskem delu, tudi na področju projektov, ki so povezani z varnostno prakso, • razvita profesionalna etična in okoljska odgovornost,
- sposobnost sodelovanja pri načrtovanju novih varnejših procesov in oblikovanju varnejših proizvodov,
- usposobljenost za spremljanje strokovne - znanstvene literature na svojem področju ter za prenos analitičnih izsledkov v prakso,
- pridobitev temeljnih znanj iz naravoslovja in tehnike, ki predstavljajo jedro izobraževalnega programa in omogočajo dobro nadgradnjo strokovnih znanj s področja varnosti, in požarne varnosti ter tveganj s področja varstva okolja.

Osnovni namen univerzitetnega programa tehniške varnosti je izobraziti inženirja, ki bo znal reševati industrijske probleme povezane z varnostjo, z varstvom pri delu in požarno varnostjo, pa tudi z varnostnimi vidiki varstva okolja.

Predmetno specifične kompetence

- poznavanje procesov, metod dela, pogojev in razmer, ki zagotavljajo varnost pri delu;
- poznavanje in učinkovito uporaba metod preprečevanja onesnaževanja okolja, požarov, poškodb in zdravstvenih okvar;
- poznavanje osnov ekonomike (cena varnosti), ergonomije, psihologije,
- poznavanja učnih metod in postopkov za uvajanja v varno delo;
- razumevanje vsebin tehniških in drugih predpisov, ki se nanašajo na podjetje in tehniško varstvo okolja s poznavanjem postopkov za izvajanje teh predpisov;
- varno načrtovanje v gradbeništvu, strojništvu, pri električnih napeljavah;
- vodenje služb, ki se ukvarjajo z varstvo pri delu in požarno varnostjo;
- razvoj metod dela, ki zagotavljajo varnejše delo;
- razvijanje strokovnih znanj s področja varnosti in požarne varnosti;

Namen izobraževanja je doseči visoko specializiranost v poklicu, hkrati pa je izobraževanje osnova za raziskovalno delo in izobraževanje v podiplomskih programih.

1. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Spremembe

Navedite vzroke za spremembe v opredelitvi temeljnih ciljev ŠP in pričakovanih kompetenc diplomantov. Vpišite le v primeru, da je do sprememb prišlo v zadnjem letu (npr. podaljšanje akreditacije ŠP, prenova ŠP).

Študente univerzitetnega ŠP Tehniške varnosti (TV) izobražujemo za poznavanje specifičnosti temeljnih področij TV, ki so procesna, poklicna, požarna in okoljska varnost, strokovne terminologije ter z znanstvenim in inženirskim znanjem, načeli in metodami prepoznati, odpraviti, zmanjšati in nadzorovati nevarnosti v tehniki, na ravni delujočih obratov, delovnih procesov in na konkretnih delovnih mestih, kakor tudi v fazi načrtovanja. Diplomanti po končanem univerzitetnem ŠP Tehniške varnosti razumejo in znajo uporabiti osnovne korake obvladovanja varnosti.

2. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Spremljanje doseganja ciljev in kompetenc

Opišite, kako spremljate doseganje ciljev in kompetenc na ravni ŠP.

Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto

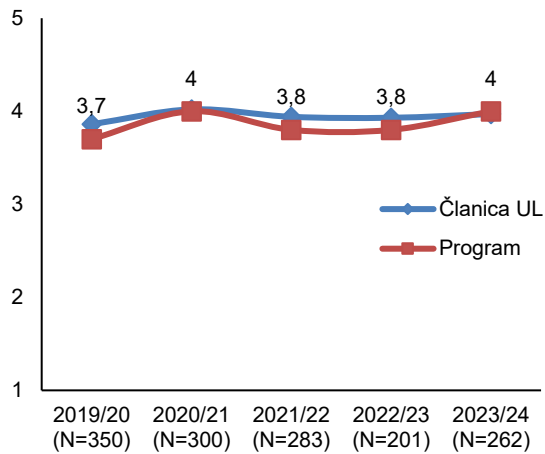
Kompetence diplomantov spremljamo predvsem s kontakti diplomatov, ki so se zaposlili v podjetjih v Sloveniji ali v tujini. Pomemben podatek je tudi opravljanje strokovnih izpitov s področja zagotavljanja varnosti in zdravja pri delu in požarne varnosti. Sistematičnega pristopa za spremljanje doseganja ciljev in kompetenc na ravni ŠP ni.

3. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Ocena doseganja ciljev in kompetenc

Na kratko ocenite doseganje temeljnih ciljev ŠP in kompetenc diplomantov. Oceno utemeljite npr. z mnenji diplomantov, delodajalcev, študentov*, zaposljivostjo, kakovostjo zaključnih in projektnih del, znanstvenih objav ipd.

**Spodnji graf prikazuje doseganje kompetenc študentov.*

Slika 1: V kolikšni meri ste pri predmetu pridobili pričakovane kompetence?



Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto

Ocenjujem, da je doseganje temeljnih ciljev ŠP in kompetenc diplomantov ustrezno. Obstaja pa še možnost izboljšave.

4. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika doseganja TEMELJNIH CILJEV IN KOMPETENC DIPLOMANTOV?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Za to področje ni predvidenih ukrepov.

3. Ustreznost vsebine ŠP in njegovih učnih enot

1. Ustreznost vsebine - Razvoj stroke oz. področja

Kako skrbite, da vsebine ŠP in njegovih učnih enot primerno odražajo razvoj stroke oz. področja. (vključite najaktualnejše raziskave oz. umetniške dosežke s področja ŠP)Utemeljite ali podkrepite s temeljnimi usmeritvami ali konkretnimi primeri.

Vsebino nekaterih strokovnih predmetov posodabljam vsako leto, ker se spremeni zakonodaja na področju varnosti in zdravja pri delu. Pomemben del razvoja stroke so diplomska dela, pri katerih je uvodni del pregled najnovejše literature in pri nekaterih sodelovanje s podjetji.

2. Ustreznost vsebine - Potrebe diplomantov in delovnih organizacij

Kako skrbite, da vsebine ŠP in njegovih učnih enot primerno odražajo potrebe diplomantov in njihovih delovnih organizacij.

Najpogosteje z vključevanjem strokovnjakov iz prakse v pedagoški proces, s sodelovanjem z delovnimi organizacijami pri izdelavi diplomskih del in s sodelovanjem s strokovnimi združenji kot so Zbornica varnosti in zdravja pri delu, Društvo varnostnih inženirjev. Študenti in diplomanti ocenjujejo, da je število strokovnih izbirnih predmetov premajhno. Študenti, diplomanti in nosilec predmeta Elektrotehnika in varnost ugotavljajo, da je v nekaj zadnjih letih prišlo do velikega razvoja na področju razsvetljave, zato predlagajo uvedbo novega izbirnega predmeta Razsvetljava. Primerna osvetlitev različnih delovnih mest je ključna za kakovost izvajanja dela in varnost pri delu.

3. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika USTREZNOSTI VSEBINE?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Uvedba izbirnega strokovnega predmeta Razsvetljava.

Z uvedbo izbirnega strokovnega predmeta Razsvetljava je treba ustrezno spremeniti vsebino predmeta Elektrotehnika in varnost.

4. Prednosti in pomanjkljivosti ŠP glede na rezultate študentskih anket in primerljivih mehanizmov

1. Prednosti in pomanjkljivosti ŠP - Opis

Na kratko povzemite ključne prednosti in pomanjkljivosti ŠP, ki izhajajo iz rezultatov študentskih anket* ali drugih primerljivih mehanizmov (npr. pogovori in srečanja s študenti ali njihovimi predstavniki, dodatne/interne ankete itd.).

Navedite predvsem rezultate, ki jih ne obravnavate v ostalih točkah samoevalvacije, kjer so posamezni rezultati iz študentskih anket že prikazani.

**Pri 1. in 2. stopnji študija: anketa o predmetih in izvajalcih, anketa o splošnih vidikih študijskega procesa, anketa o obvezni študijski praksi.*

Pri 3. stopnji študija: anketa po prvem, drugem, tretjem in četrtem letniku študija.

Prednost ŠP je v izpopolnjevanju študijske literature, v 2023/24 je bi posodobljen učbenik pri predmetu Pravne osnove, izboljšalo se je delovanje brezžičnega omrežja in prenovila se je domača stran UL FKKT.

2. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika PREDNOSTI IN POMANJKLJIVOSTI ŠP GLEDE NA REZULTATE ŠTUDENTSKIH ANKET ALI DRUGIH PRIMERLJIVIH MEHANIZMOV?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Za to področje ni predvidenih ukrepov.

5.a USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje populacije študentov na ravni ŠP

1. Spremljanje populacije študentov - Razpis, vpis

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike.

Pri tem upoštevajte razpis, vpis (*Za dvopredmetne študijske programe glejte pojasnilo v rubriki Pogosto zastavljena vprašanja*).

Tabela 1: Število vseh vpisanih študentov v letnik po letih in načinu študija

Način študija	Letnik	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
REDNI	01	28	35	26	25	23
	02	18	16	23	13	19
	03	24	22	12	18	11
	0A	11	7	5	1	2
	Vsota	81	80	66	57	55

Število vpisanih študentov ne dosega števila razpisnih mest, zato je treba izvajati ukrepe za popularizacijo ŠP.

2. Spremljanje populacije študentov - Prehodnost

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike.

Pri tem upoštevajte prehodnost (od vključno leta 2021/22 se je spremenila metodologija izračuna prehodnosti na ravni UL. Za več informacij glejte pojasnilo v rubriki Pogosto zastavljena vprašanja).

Tabela 2: Prehodnost iz 1. v 2. letnik po letih

2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
38.1 %	53.6 %	54.3 %	38.5 %	72 %

Rezultat visoke prehodnosti je dober, kateri dejavniki so vplivali na dosežek, nismo raziskovali.

3. Spremljanje populacije študentov - Zaključek študija

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike.

Pri tem upoštevajte zaključek študija (število diplomantov je prikazano za koledarsko leto).

Tabela 3: Število diplomantov po letih

2019	2020	2021	2022	2023
20	19	17	20	13

Nizko število diplomantov je posledica nizkega vpisa in nižje prehodnosti v preteklih letih.

4. Ocena oz. vrednotenje

Na splošno podajte oceno izvajanja ŠP v luči zgornjih kazalnikov.

Oceno utemeljite z navedbami trendov kazalnikov, mnenji, ugotovitvami.

Skupno število študentov ŠP se je v 2023/24 nekoliko zmanjšalo, vendar ne bistveno. Prehodnost v zadnjem študijskem letu se je izboljšala za 87 % v primerjavi z 2022/2023, kar pripisujem pogostejšim stikom skrbnice ŠP s študenti 1. in 2. letnika ter uvedbo obvezne prisotnosti na predavanjih pri predmetih, pri katerih so imeli študenti težave. Število diplomantov je majhno zaradi manjše prehodnosti v preteklih letih.

5. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika SPREMLJANJA POPULACIJE ŠTUDENTOV?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

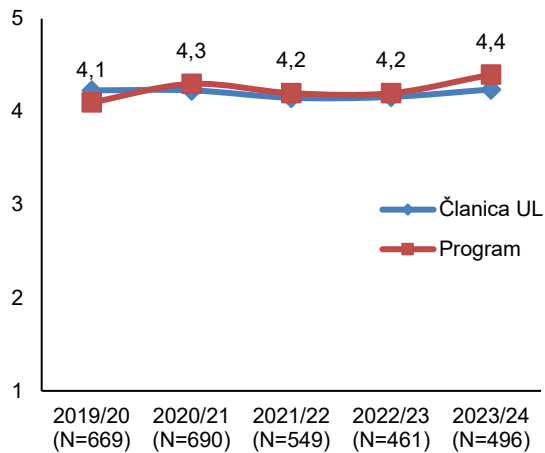
Za to področje ni predvidenih ukrepov.

5.b USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa

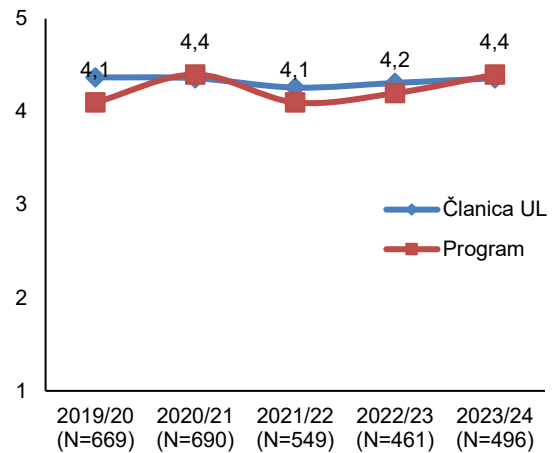
1. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Na ravni posameznih predmetov oz. učnih enot

Kako spremljate in zagotavljate kakovost pedagoškega procesa na ravni posameznih predmetov oz. učnih enot?

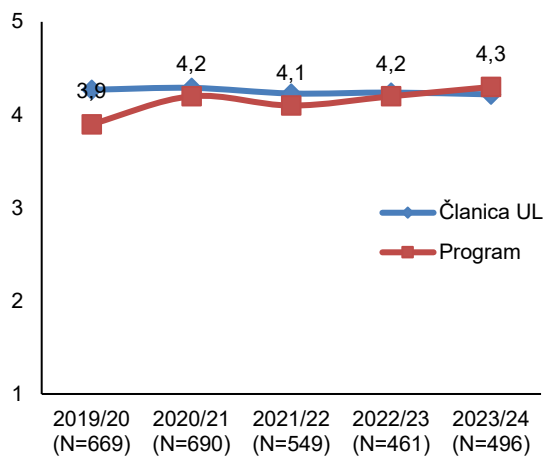
Slika 2: Gledano v celoti, sem s predmetom zadovoljen/a.



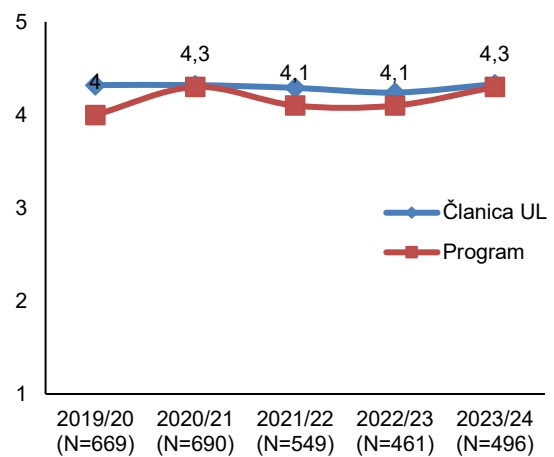
Slika 3: Različni načini dela pri izvedbi predmeta so usklajeni med seboj.



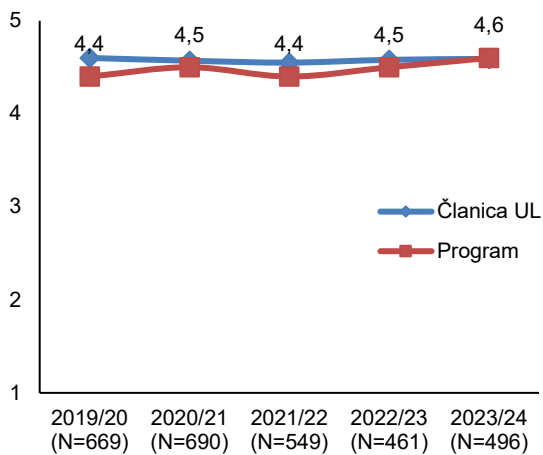
Slika 4: Način dela pri izvedbi predmeta me spodbuja k samostojnemu razmišljanju.



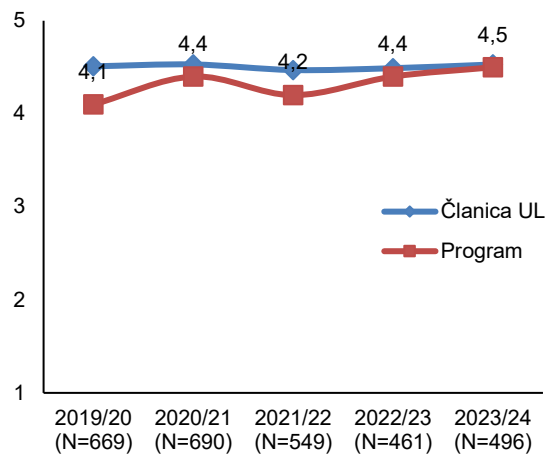
Slika 5: Študijska literatura in viri dobro pokrivajo vsebine predmeta.



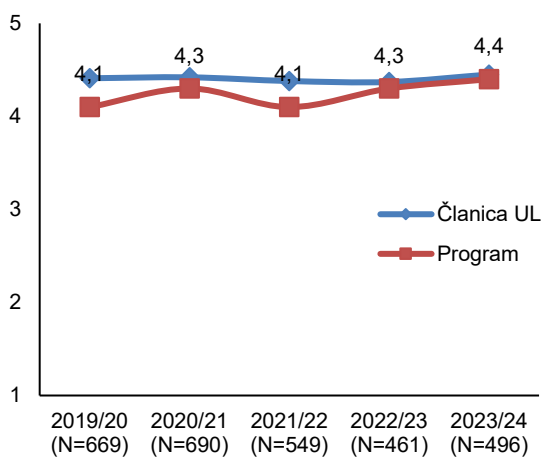
Slika 6: O obveznostih pri predmetu sem pravočasno obveščen/a.



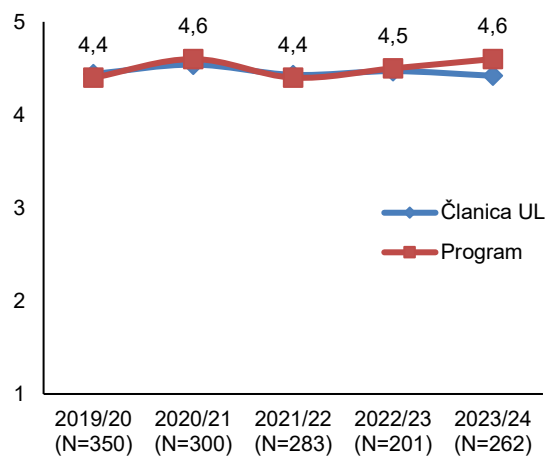
Slika 7: Na spletu so objavljene vse potrebne informacije v zvezi s predmetom.



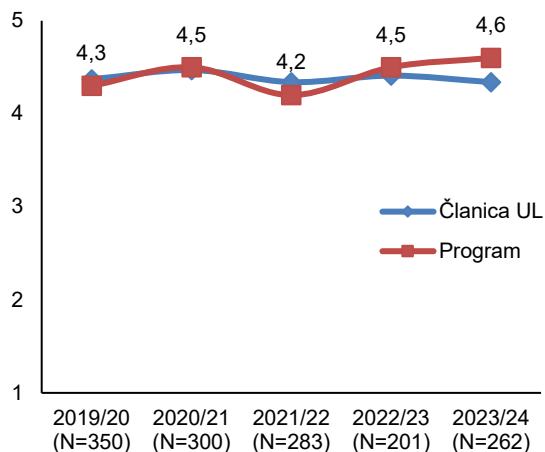
Slika 8: Sprotno preverjanje znanja pri izvedbi predmeta se mi zdi ustrezno glede na naravo predmeta.



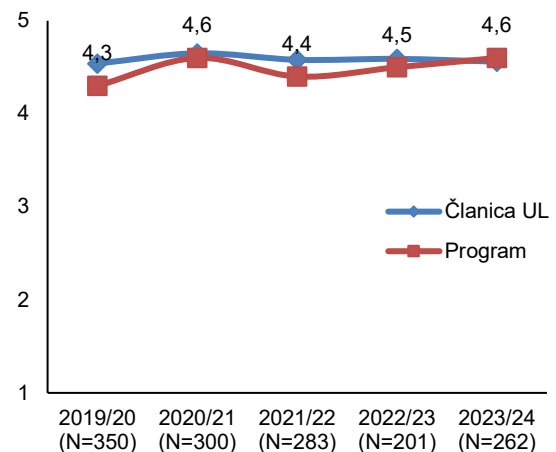
Slika 9: V nalogah so bile ustrezno zastopane vsebine predmeta.



Slika 10: Naloge so bile nedvoumne in jasne.



Slika 11: Kriteriji ocenjevanja in preverjanja znanja so bili upoštevani.



Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto

Na osnovi rezultatov anket študentov ŠP tehniške varnosti ocenjujem, da vsi kazalniki (zadovoljstvo, usklajenost, literatura, obveščенost, znanje, informiranost, samostojnost) kažejo, da se ŠP izvaja resno in da študenti niso izrazili oz. zaznali izrazitih pomanjkljivosti pri predmetih.

2. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Medpredmetno povezovanje

Kako zagotavljate povezovanje med posameznimi predmeti oz. učnimi enotami (medpredmetno povezovanje)?

Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto

Najpogosteje se o tem pogovorimo nosilci/izvajalci predmetov osebno.

3. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Prilagoditev načinov učenja in poučevanja ter preverjanja znanja pričakovanim kompetencam

Ali načine učenja in poučevanja ter preverjanja znanja prilagajate pričakovanim kompetencam? Če da, kako?

Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto

Načini učenja in poučevanja se stalno prilagajajo glede na spremembe na posameznih področjih in razmere. Pri temeljnih naravoslovnih predmetih je sprememb manj, pri strokovnih predmetih več. Za izvedbo vaj se je posodobila pedagoška, programska in

računalniška oprema, prav tako se je opremljenost računalnic, predavalnic in seminarских sob posodobila za izvajanje pedagoškega procesa na daljavo ali hibridno.

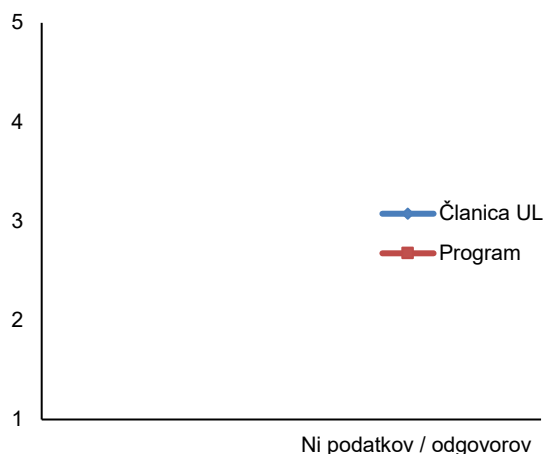
4. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Obremenitev študentov

Kako spremljate in zagotavljate ustrezno obremenitev študentov glede na ovrednotenje po ECTS*?

*Če rezultati študentske ankete pri predmetu pokažejo bistveno odstopanje od predvidene obremenitve s KT po ECTS, predlagamo, da dodatno ugotovite ustreznost ovrednotenja predmeta. Pri tem vam je lahko v pomoč naslednji pristop: »STUDENT WORKLOAD, TEACHING METHODS AND LEARNING OUTCOMES: THE TUNING APPROACH«.

*Pri interpretaciji rezultatov iz študentskih anket bodite pozorni. Ocene porabe ur so merjene na lestvici 1-5, vendar **optimalna vrednost ni 5.0, ampak 3.0**. Gre za odgovore na vprašanje, ali so študenti (glede na kreditne točke) porabili predvideno število ur, in sicer: (1) veliko manj, (2) nekoliko manj, (3) predvideno, (4) nekoliko več, (5) veliko več.*

Slika 12: Ocenite, ali ste za predmet porabili od (min - max) ur, kot je za ta predmet predvideno v študijskem programu (25-30 ur študentove obremenitve = 1 ECTS; ki vključuje predavanja, vaje, seminar itd. in vse oblike samostojnega dela).



Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto

Ni podatkov, ne morem komentirati.

5. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Na študenta osredinjeno učenje in poučevanje

Ali spodbujate na študenta osredinjeno učenje in poučevanje*? Če da, kako?

*Za opredelitev pojma glejte točko 1.3 v dokumentu 1 ali dokument 2.

Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto

Cilji univerzitetnega ŠP Tehniška varnost so priprava študentov za čim hitrejšo aktivno delo v realnem delovnem okolju, na njihov bodoči poklic oz. zaposljivost, podpora njihovem osebnemu razvoju, ustvarjanje širokega naprednega znanja ter spodbujanje raziskovanja varnosti in uvajanja inovacij. To dosegamo s poudarjanjem vsebin pri predavanjih, izvajanju vaj, organizacijo strokovnih ekskurzij, predvsem pa v okviru diplomskega dela.

6. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Ocenjujem, da pedagoško osebje izvaja aktivnosti zelo resno in odgovorno, z zavedanjem, da bodo diplomanti morali prevzeti zelo odgovorno delo, ki je povezano z zagotavljanjem varnega in zdravega dela v podjetjih. Bivši diplomanti hitro najdejo zaposlitev in v nekaj letih opravijo dva strokovna izpita, ki jih rabijo za samostojno opravljanje dela strokovnega delavca za področje varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva. Z uspešnim opravljanjem strokovnih izpitov običajno nimajo težav, manjka jim praktičnih izkušenj. S kontinuirnim spremljanjem kakovosti pedagoškega procesa se ŠP vsako leto nekoliko izboljša, saj nosilce/izvajalce spodbuja k uvajanju sprememb in dopolnitev.

7. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI PEDAGOŠKEGA PROCESA?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Za to področje ni predvidenih ukrepov.

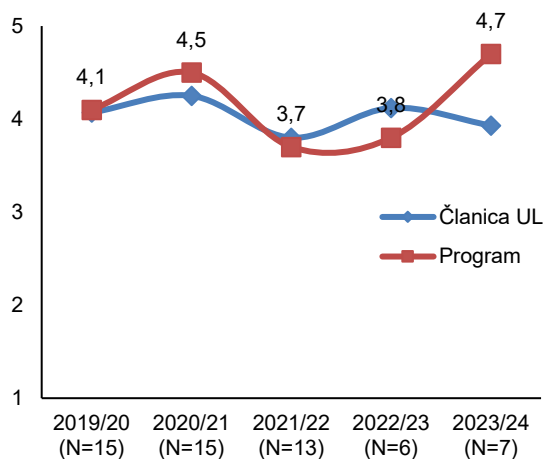
5.c USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Podpora za internacionalizacijo študija

1. Podpora za internacionalizacijo študija - Domači študenti

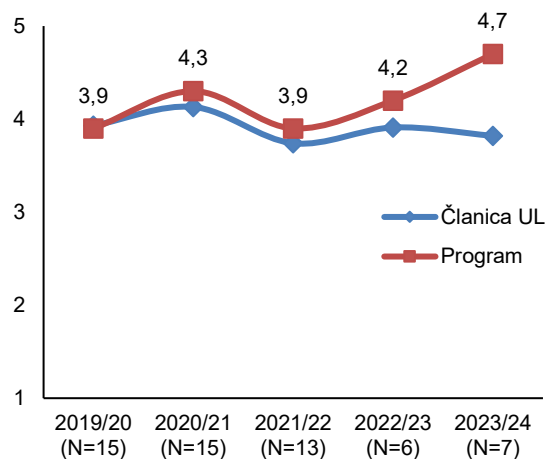
Kako spodbujate domače študente ŠP za vključevanje in njihovo delovanje v mednarodnem prostoru (vključite tudi vidike internacionalizacije doma*)?

* Za opredelitev pojma glejte dokument.

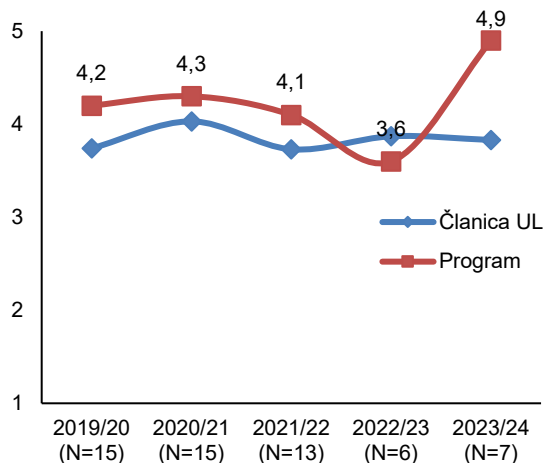
Slika 13: Na voljo imamo dovolj informacij o možnih mednarodnih izmenjavah.



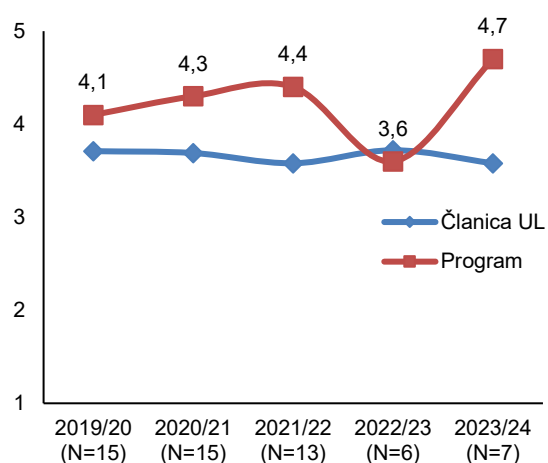
Slika 14: Na voljo je dovolj zanimivih možnosti za mednarodno izmenjavo.



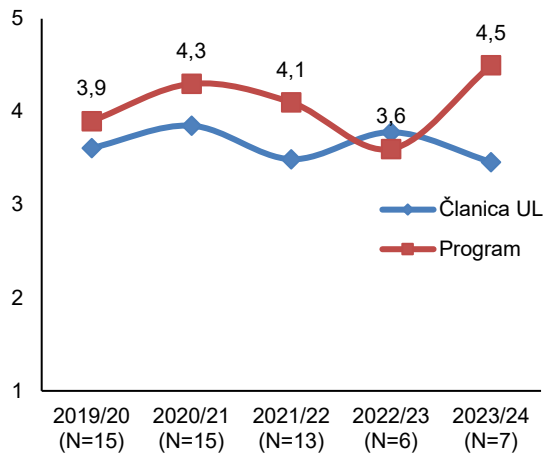
Slika 15: Spodbuja in podpira se izmenjavo.



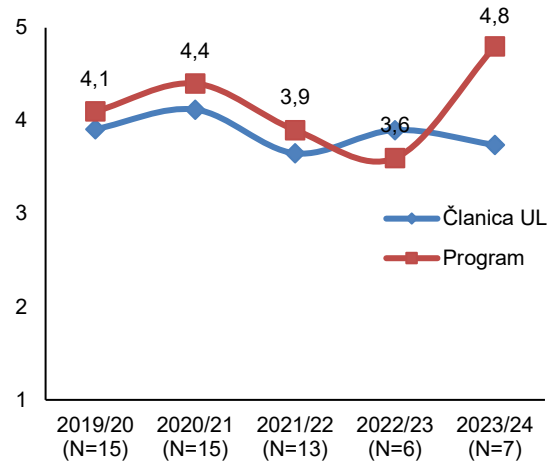
Slika 16: Imam možnost opravljanja obveznih predmetov v tujini.



Slika 17: Priznavanje v tujini opravljenih obveznosti (ECTS) je ustrezno



Slika 18: Strokovna podpora mednarodni mobilnosti je ustrezna.



Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto

Iz kazalnikov, prikazanih na zgornjem grafu, je razvidno, da se zanimanje za mednarodne izmenjave v zadnjih štirih letih povečuje, študentje imajo zadovoljive informacije, motivacijo in možnosti. Rezultat pripisujem boljši informiranosti, praktičnih izkušnjah predhodnikov, spodbujanju in odpravljanju birokratskih ovir za mednarodno izmenjavo.

2. Podpora za internacionalizacijo študija - Tuji študenti

Kako vključujete tuje študente v ŠP? Opišite vidike vključevanja tako študentov na programih mobilnosti (Erasmus) kot tujih študentov, ki so vpisani v ŠP.

Tabela 4: Število vpisanih tujih študentov v letnik po letih in načinu študija

Način študija	Letnik	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
REDNI	01	0	0	1	1	7
	02	0	0	0	0	1
	0A	0	0	0	0	0
	Vsota	0	0	1	1	8

V študijskem letu 2023/2024 je bilo vpisanih 7 tujih študentov v 1. letnik in 1 v drugi. Bistveno povečanje števila tujih študentov je razpis za osebe brez državljanstva držav članic EU v 2. razpisnem roku. Problem tujih študentov je nepoznavanje jezika, zelo različna, večinoma pomanjkljiva izobrazba s področja naravoslovnih predmetov, kar otežuje redno izpolnjevanje pedagoških obveznosti.

3. Podpora za internacionalizacijo študija - Internacionalizacija

Kako spremljate in krepite internacionalizacijo ŠP? (npr. število gostujočih profesorjev, ekspertov iz zunanjega okolja/tujine, strokovne ekskurzije v tujino, mednarodne poletne šole, dogodki za promocijo študija/ŠP v tujini) Izvzeta je mobilnost osebja.

Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto

ŠP Tehniška varnost smo predstavili na dogodku "Na koji češ faks". Pričakujemo povečanje zanimanja za vpis.

4. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto

Vsi študenti, ki so bili na mednarodni izmenjavi, so zelo zadovoljni z izkušnjo, kar so prenesli na mlajše kolege in jih spodbudili.

5. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljeni izzivi ŠP z vidika PODPORE ZA INTERNACIONALIZACIJO ŠTUDIJA?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Za to področje ni predvidenih ukrepov.

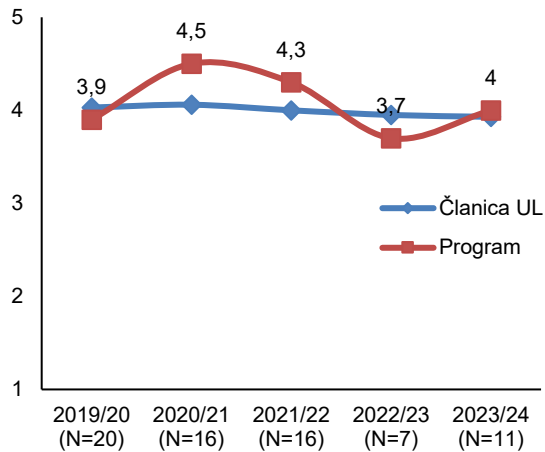
5.č USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju

Navedite aktivnosti, ki so vezane na ŠP.

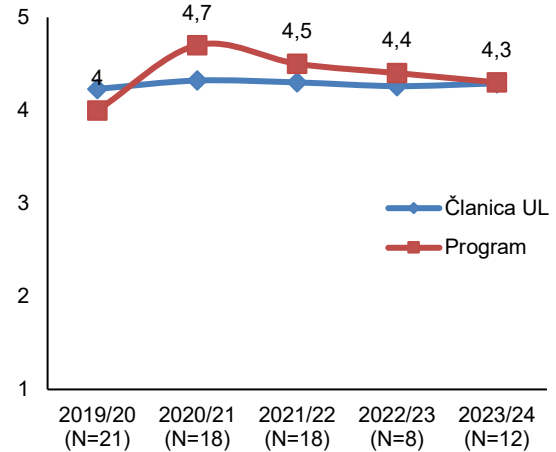
1. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - V povezavi z izvajanjem študijskega procesa

Kakšne vrste podpore zagotavljate študentom v povezavi z izvajanjem študijskega procesa?(npr. tutorstvo, podpora pri naboru izbirnih predmetov, naslavljanje različnih potreb študentov, individualno prilagajanje, različni načini ocenjevanja itd.)

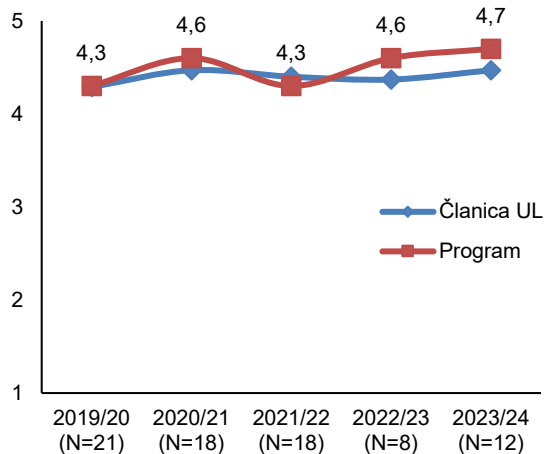
Slika 19: V splošnem sem s študijem zadovoljen.



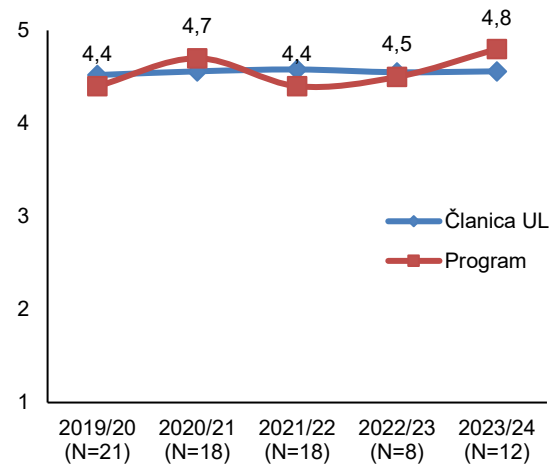
Slika 20: Informacije o študijskem procesu sem dobil/a pravočasno.



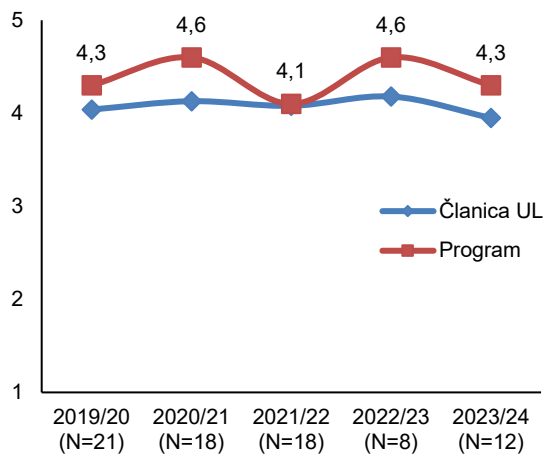
Slika 21: Prostorji za predavanja, vaje in druge oblike pedagoškega dela so ustrezni.



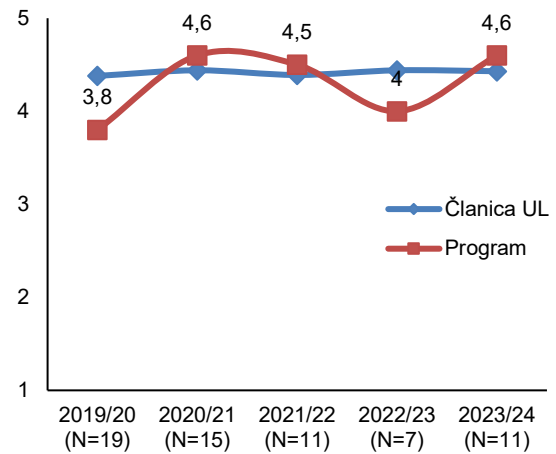
Slika 22: Oprema za predavanja, vaje in druge oblike pedagoškega dela je ustrezna.



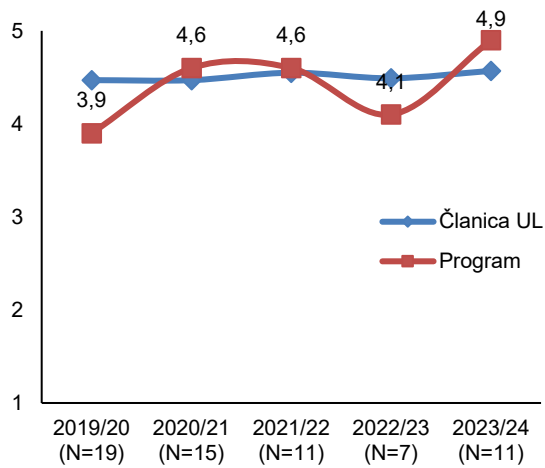
Slika 23: Dovolj je primernega prostora za individualno učenje (čitalnice, učilnice, seminarji itd.).



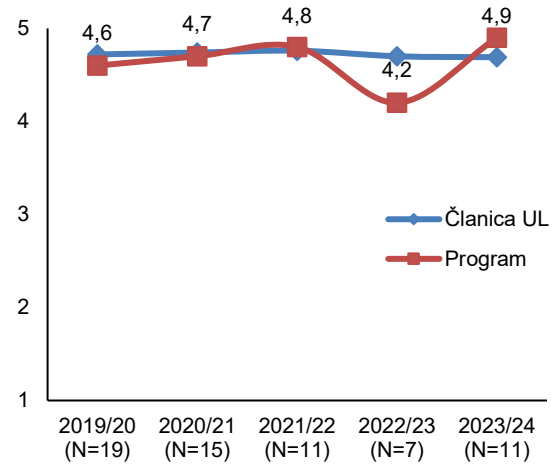
Slika 24: Obseg literature je ustrezen.



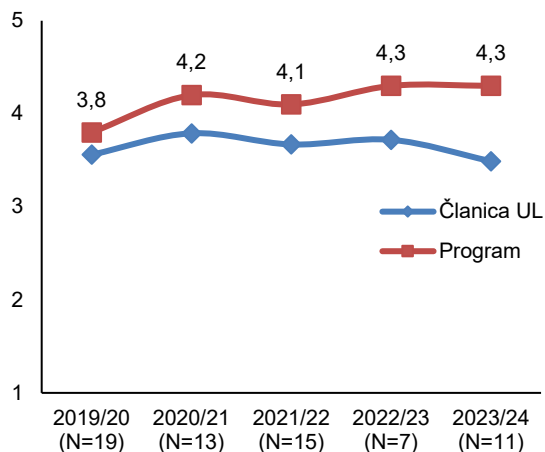
Slika 25: Dostopnost literature je ustrezna.



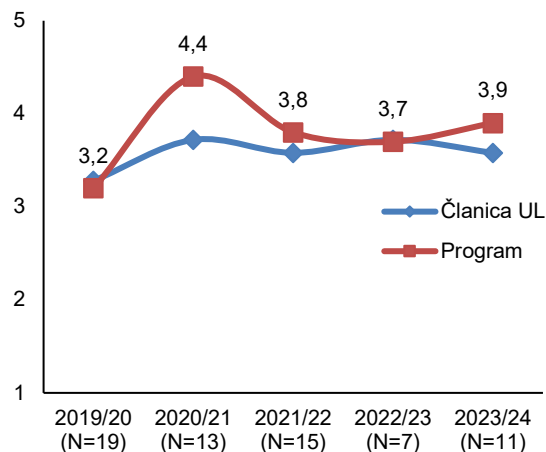
Slika 26: Osebjc knjižnice mi zna ustrezno svetovati pri iskanju literature.



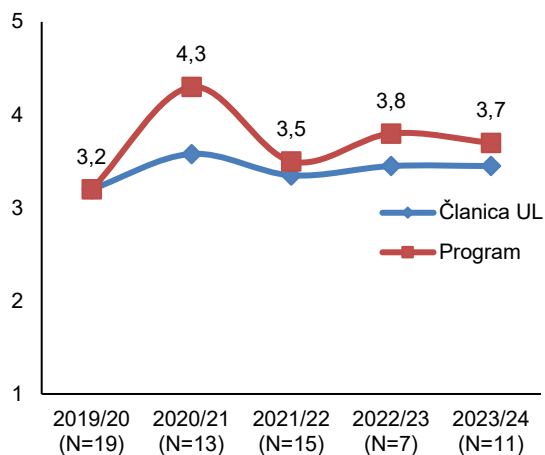
Slika 27: Če potrebujem tutorja, vem, na koga se lahko obrnem.



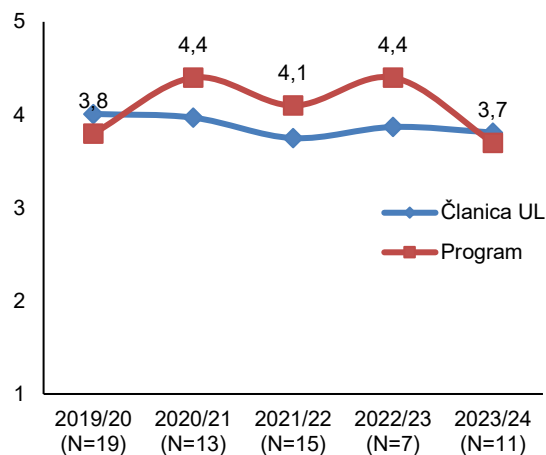
Slika 28: Vem, na koga se lahko obrnem za karierno svetovanje.



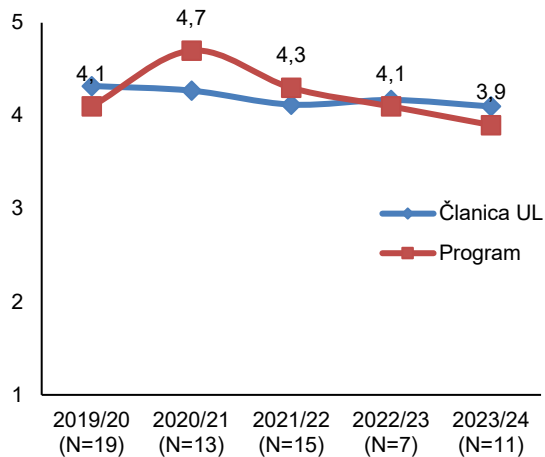
Slika 29: Uradne ure študentskega referata so primerne.



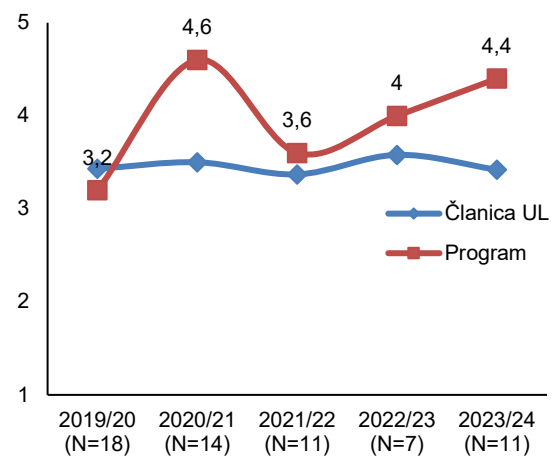
Slika 30: Osebe študentskega referata je odzivno in učinkovito.



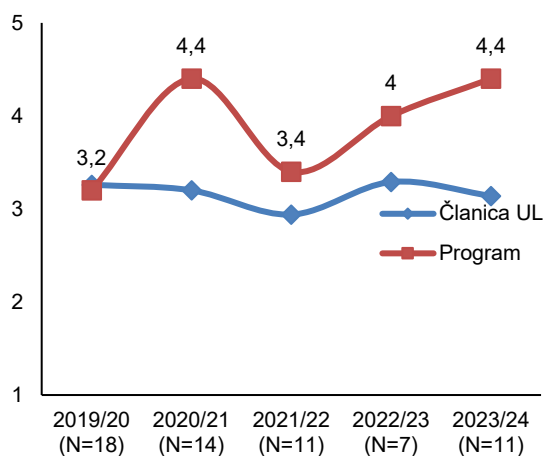
Slika 31: Osebe študentskega referata ima ustrezen odnos do študentov.



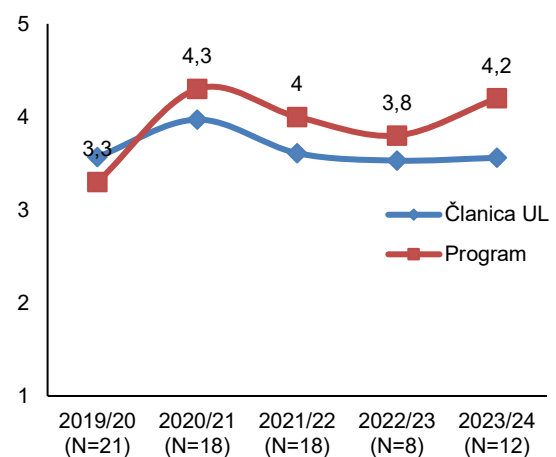
Slika 32: Ponujeni so mi bili primerni izbirni predmeti z drugih fakultet/akademij UL.



Slika 33: Med študijem sem spoznal ustrezno število zunanjih inštitucij (z ekskurzijami, vabljenjem zunanjih izvajalcev na seminarje itd.).



Slika 34: Z brezžičnim omrežjem sem zadovoljen/zadovoljna.



Študentom v povezavi z izvajanjem študijskega procesa UL FKKT nudi nadpovprečno kakovostne prostore (predavalnice, računalnice, laboratorije, knjižnico, prostore za učenje), opremo in tudi možnost kakovostne prehrane v prostorih fakultete. Na ŠP Tehniška varnost je pedagoško in strokovno osebje vedno pripravljeno prisluhniti željam in potrebam študentov, se prilagoditi in jim nuditi vso pomoč pri študiju ali pri iskanju zaposlitve. Trudimo se, da študente pravočasno obvestimo o izvajanju študijskega procesa s pravočasno objavo urnika na spletni strani fakultete ali z individualnim obveščanjem študentov preko STUDIS-a. Študijsko gradivo posredujemo preko spletne učilnice ali preko STUDIS-a. Študenti se lahko obrnejo na kariernega svetovalca UL, ki je enkrat tedensko na fakulteti. Težave z brezžičnim omrežjem so se zmanjšale.

2. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Praktično, strokovno, raziskovalno oz. umetniško delo

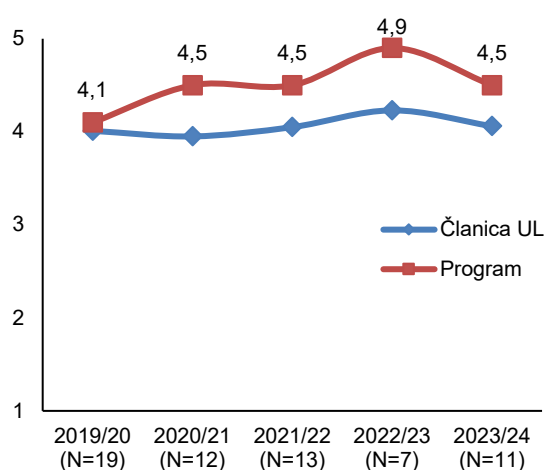
[1. in 2. stopnja] Kako vključujete študente v praktično, strokovno, raziskovalno, razvojno in umetniško delo ter projekte, povezane s študijskim programom? (npr. projektne naloge v delovnem okolju, vključitev študentov v temeljne in aplikativne raziskave, izobraževalne in umetniške projekte; razen praktičnega usposabljanja, ki je že del ŠP) Ocenite število študentov, vključenih v raziskovalno in razvojno delo oz. umetniške projekte zunaj predpisane kurikula.

Študenti se pretežno odločajo za izbiro predmeta Praktično usposabljanje v 2. ali 3. letniku, želijo še večji obseg predmeta in spremembo v obvezni predmet. V raziskovalno delo so študenti praviloma vključeni pri izdelavi diplomskega dela, ker se vsebina dela prilagodi glede na trenutne potrebe oz. vključenost v projekte. Pri delu se študentom omogoči uporabo naprednih inženirskih orodij, ki omogočajo celovito in hitrejšo obravnavo varnostnih problemov. Ocenjujem, da je okoli 50 % diplomantov vključeno v raziskovalno delo na katedri.

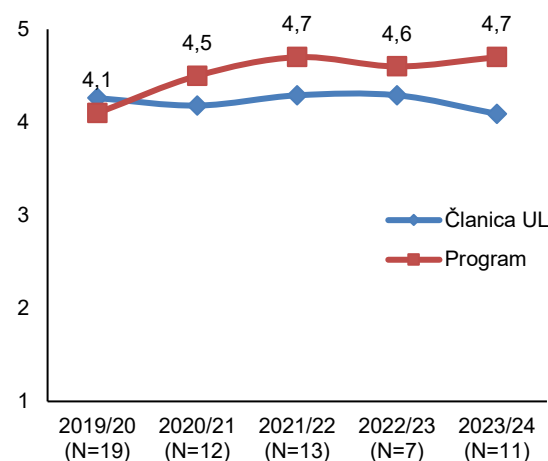
3. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Aktivnosti ob študiju

Katere aktivnosti še ponujate študentom ob študiju? (npr. šport, pevski zbori, študentska društva itd.)

Slika 35: Dobra izbira športnih aktivnosti.



Slika 36: Z delovanjem študentskega sveta sem zadovoljen.



Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto

Študenti so izjemno zadovoljni s športnimi aktivnostmi, ki so jim omogočene na UL FKKT. Prav tako so zadovoljni z delom ŠS.

4. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Posebna pomoč

Ali je študentom omogočena/dostopna posebna pomoč glede na dodatne potrebe?(npr. pomoč v duševni stiski itd.)

Skrbnik ŠP sprejme študente 1. letnika in obdobjno obišče študente 1., 2. in 3. letnika, se z njimi pogovori, jih povpraša o mnenju in morebitnih težavah. Preko e-pošte študenti lahko sporočijo individualne pomisleke, se dogovorijo za razgovor, morebitno pomoč. Na UL FKKT imamo dve zaupni osebi, na kateri se lahko obrnejo študenti v duševni stiski, podatki so dostopni preko spletne strani s klikom na "Pomoč v stiski".

5. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto

Ocenjujem, da so trenutne razmere za študij na UL FKKT in na ŠP Tehniška varnost več kot ustrezne.

6. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika ZAGOTAVLJANJA PODPORE, SPODBUJANJA ŠTUDENTOV PRI ŠTUDIJU?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Za to področje ni predvidenih ukrepov.

5.d USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Praktično usposabljanje študentov

V tem poglavju opišite praktično usposabljanje, ki je organizirano kot samostojna učna enota.

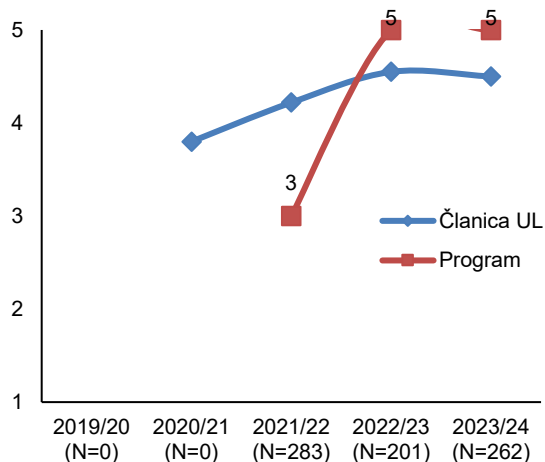
Če praktičnega usposabljanja NIMATE organiziranega kot samostojne učne enote, kliknite na spodnji gumb (*Na ŠP nimamo organiziranega praktičnega usposabljanja kot samostojne učne enote*) in to besedilo se bo izpisalo v vsa spodnja polja.

Če imate elemente praktičnega usposabljanja, ki niso organizirani kot samostojna učna enota, jih opišite pri točki 5.č »Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju«.

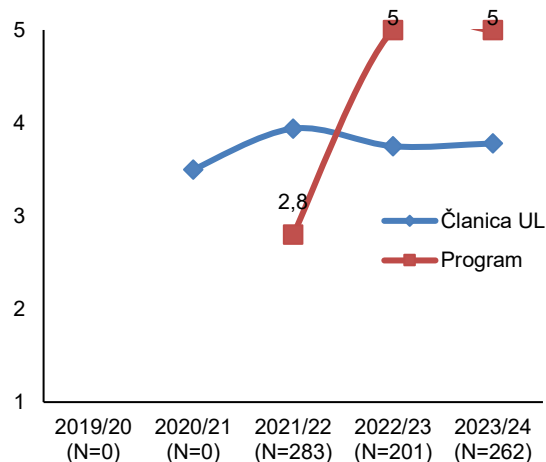
1. Praktično usposabljanje študentov - Organizacija

Opišite, kako je organizirano praktično usposabljanje študentov. (npr. kdo poišče organizacijo, kako spremljate izvajanje prakse, kako pridobivate povratne informacije udeležencev, preverjate ustreznost vsebine oz. opredelitev načrta dela z mentorjem v delovni organizaciji itd.)

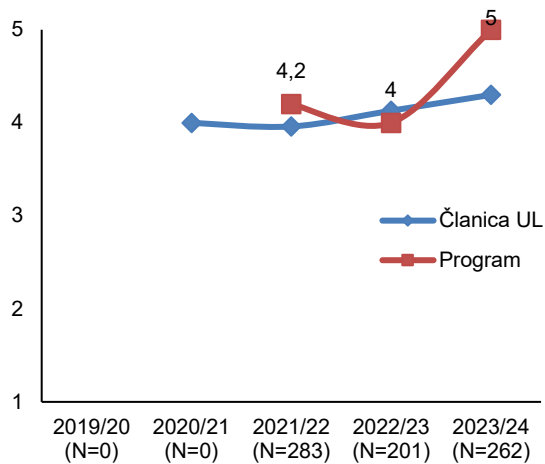
Slika 37: Imamo zadovoljivo ponudbo zunanjih institucij za opravljanje študijske prakse



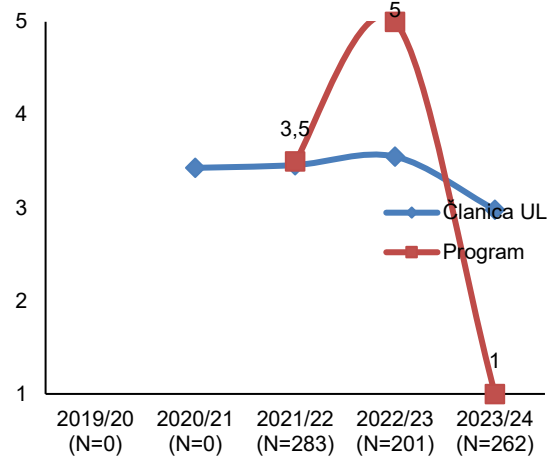
Slika 38: Deležen/na sem bil/a pomoči fakultete/akademije pri iskanju študijske prakse



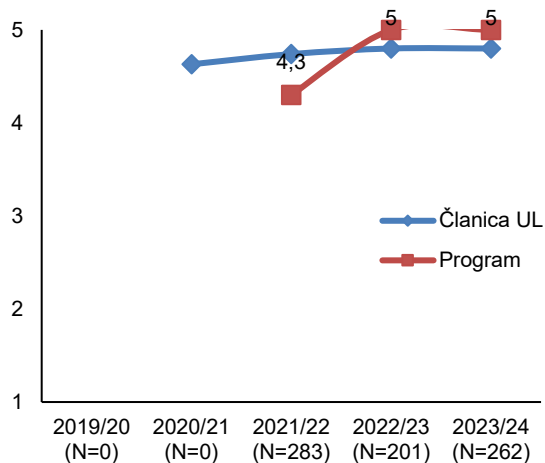
Slika 39: Dobil/a sem dovolj natančna navodila, kako opraviti študijsko prakso



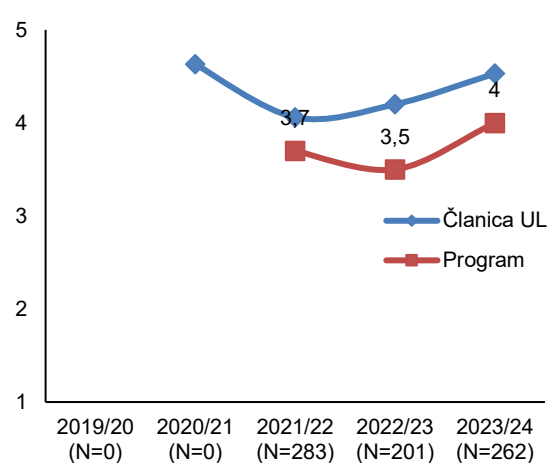
Slika 40: Koordinator/ka praktičnega usposabljanja na fakulteti mi je dal/a koristne informacije pred prakso in koristne povratne informacije po praksi.



Slika 41: Način izvajanja študijske prakse je bil primeren



Slika 42: Dolžina študijske prakse je primerna

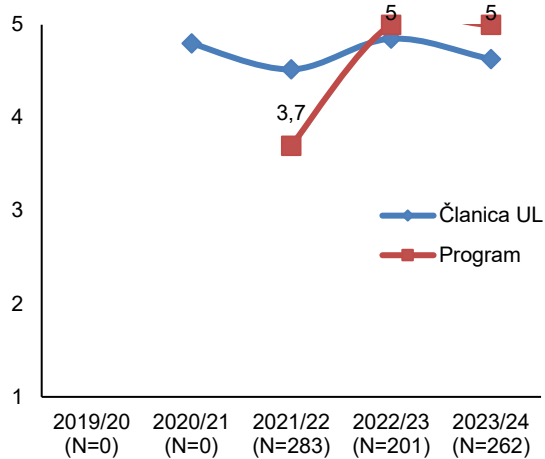


Praktično usposabljanje je predmet, ki se izvaja tudi na drugih ŠP UL FKKT. Za pomoč študentu pri izbiri delovne organizacije je na fakulteti določena oseba v referatu za študente, ki uredi vse birokratske zahteve. Določeno imamo tudi minimalno izobrazbo mentorja v podjetju. Poročila o praktičnem usposabljanju pregleda visokošolski učitelj.

2. Praktično usposabljanje študentov - Kompetence in učni izidi

Kako preverjate kompetence in učne izide praktičnega usposabljanja študentov?

Slika 43: S študijsko prakso sem lahko ustrezno dopolnil/a svoja strokovna znanja in spretnosti izbranega študija

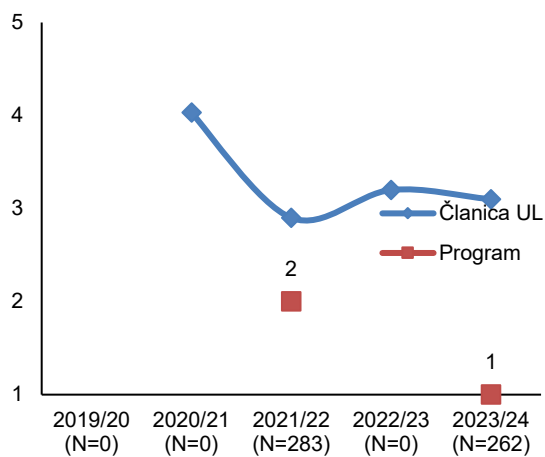


S sistematičnim pregledom in ocenjevanjem poročil o praktičnem usposabljanju.

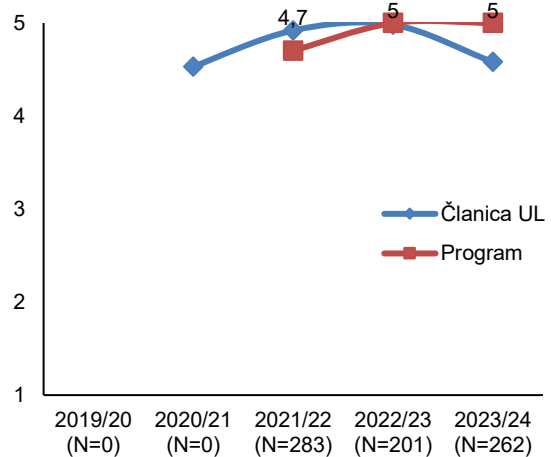
3. Praktično usposabljanje študentov - Mentorji

Kako poskrbite za strokovnost in usposobljenost mentorjev praktičnega usposabljanja?

Slika 44: Koordinator/ka praktičnega usposabljanja na fakulteti je učinkovito sodeloval/a z mentorjem v zunanji instituciji.



Slika 45: Mentor v zunanji instituciji mi je nudil ustrezno mentorsko podporo med študijsko prakso



Določeno imamo tudi minimalno izobrazbo in izobrazbeno smer mentorja v podjetju.

4. Praktično usposabljanje študentov - Organizacije

V katerih organizacijah so študentje študijskega programa v preteklem letu opravljali praktično usposabljanje?

V študijskem letu 2023/2024 so študenti praktično usposabljanje opravljali v 9 podjetjih: Komplast, VPD Vajda, Verteks VZD, Luka Koper, JP Energetika, VGS, Gasilska brigada Ljubljana, Talum in Krka.

5. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. ocenite ustreznost zasnove in izvajanja praktičnega usposabljanja, navedite učinek, ugotovitve, povratne informacije, primere uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Študenti ocenjujejo, da mentorji v podjetjih ne nudijo zadostne podpore, da so dopolnili svoje strokovno znanje in spretnosti, da je način izvedbe ustrezen, da je obseg praktičnega usposabljanja premajhen.

6. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA ŠTUDENTOV?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Za to področje ni predvidenih ukrepov.

5.e USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih

Navedite aktivnosti, ki so vezane na ŠP.

1. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Karierni razvoj

Kako skrbite za karierni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki izvajajo ŠP?

Zaposleni na UL FKKT preko e-pošte prejmemo vabila za številna usposabljanja. V preteklem študijskem letu je bilo organizirano predavanje o delu s študenti s posebnimi potrebami.

2. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Usposabljanja za pridobitev pedagoških kompetenc

V kolikšni meri so se visokošolski učitelji in sodelavci ŠP usposabljali na področju pridobivanja dodatnih pedagoških kompetenc? (npr. inovativnega učenja in poučevanja, didaktike, odličnosti, mentoriranja)

Navedite število vključitev posameznika v usposabljanja ter opišite obliko vključitve (npr. konference s področja učenja in poučevanja, neposredne oblike usposabljanja, druge oblike izobraževanj).

V študijskem letu 2023/2024 se je nekaj pedagoškega osebja udeležilo predavanja o delu s študenti s posebnimi potrebami in pridobilo dodatne pedagoške kompetence. Podatkov o številu pedagoškega osebja nimam.

3. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Mednarodna mobilnost

Navedite obseg mednarodne mobilnosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev, ki neposredno sodelujejo pri izvedbi in podpori ŠP.

Mednarodne izmenjave sta se udeležila 2 visokošolska učitelja.

4. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Znanstveno - raziskovalno delo in razvojno delo

Ali imajo visokošolski učitelji ustrezne možnosti za znanstveno-raziskovalno in razvojno delo? Kako jih pri tem podpira fakulteta/akademija?

Visokošolski učitelji imamo ustrezne možnosti za znanstveno-raziskovalno in razvojno delo. Največja motivacija posameznika je objava izsledkov raziskovalnega dela v znanstveni literaturi ali na znanstvenih in strokovnih srečanjih, posledično izpolnjevanje habilitacijskih meril.

5. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Organizacijska klima

Kako skrbite za organizacijsko klimo na ŠP?(Upoštevajte tudi izsledke iz merjenja zadovoljstva, letnih razgovorov itd.)

Strokovni razvoj je mogoč z udeležbo na tradicionalnem Posvetu o poklicni, procesni in požarni varnosti, z neposrednim sodelovanjem s podjetji ali strokovnimi združenji.

6. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Kadrovska struktura

Ali ocenjujete kadrovsko strukturo kot ustrezno in kako vpliva na izvedbo ŠP?

Kadrovska struktura je primerna, pomanjkljivo je sodelovanje med posamezniki.

7. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Znanstveno - raziskovalno delo in razvojno delo je na področju tehniške varnosti slabo. Strokovni razvoj je mogoč z udeležbo na tradicionalnem Posvetu o poklicni, procesni in požarni varnosti, z neposrednim sodelovanjem s podjetji ali strokovnimi združenji.

8. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika SPODBUJANJA STROKOVNEGA RAZVOJA ZAPOSLENIH IN SODELUJOČIH?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Uvedba obdobjih sestankov vseh zaposlenih na katedri na temo raziskovalnega dela.

6. Spremljanje in razvoj ŠP ter priprava samoevalvacijskega poročila

1. Priprava samoevalvacijskega poročila - Deležniki

Katere deležnike in na kakšen način ste vključili v pogovore, razvoj ŠP, načrtovanje ukrepov, spremljanje njihovega uresničevanja ter pripravo samoevalvacijskih poročil? (npr. VŠ učitelje in sodelavce, mentorje, študente, alumne, strokovne sodelavce, zunanje sodelavce, delodajalce - tudi v povezavi s praktičnim usposabljanjem, druge deležnike/širše okolje)

Pri pripravi samoevalvacijskega poročila smo k sodelovanju povabili 27 nosilcev/izvajalcev, 10 oseb je pravočasno posredovalo kakovostna poročila. Referat za študente je priskrbel podatke o praktičnem usposabljanju. Uporabila sem tudi ankete študentov o splošnih vidikih študijskega procesa in o obvezni študijski praksi. Študentski svet UL FKKT smo pozvali, da lahko pošljejo mnenja, izkušnje in predloge, vendar nisem prejela odgovora.

2. Priprava samoevalvacijskega poročila - Postopek priprave

Na kratko opišite postopek priprave samoevalvacijskega poročila (Kdo ga je pripravil, kako ste ga obravnavali itd.).

Samoevalvacijsko poročilo sem pripravila na osnovi prejetih poročil vseh deležnikov in poznavanja aktivnosti na ŠP Tehniška varnost. Študentske ankete običajno odražajo zelo nizko število študentov, ki anketo izpolnijo, večina študentov ankete ne izpolni. V komentarjih o prednostih in slabostih so običajno zapisana kritična mnenja, ki pa so običajno odraz nezadovoljstva posameznika. Zapišejo pa tudi pohvale za nekatere učitelje ali asistente in druge strokovne delavce (knjižnica, referat).

Pregled realizacije ukrepov in predlogi izboljšav

Št. poglavja	Ukrepi iz predhodne samoevalvacije	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev statusa
2.	Povečati število strokovnjakov iz prakse, ki študentom osvetljuje naloge in pristojnosti na področju zagotavljanja varnega in zdravega dela. Povečati sodelovanje z delodajci na področju izdelave diplomskih del.	delno realiziran	
3.	Poiskati kontakte s strokovnimi delavci za VZD v podjetjih in se dogovoriti za teme DD, RD in MD.	delno realiziran	
3.	Razpis za delovno mesto.	realiziran	
3.	Spodbujati pripravo novih učnih načrtov, spodbujati izmenjavo mnenj med pedagoškimi osebami in delodajalci.	delno realiziran	
3.	Izvesti promocijo ŠP s sodobnimi metodami/orodji/platformami, ki bi jih uporabili oz. bili dostopni dijakom.	delno realiziran	

3.	Sodelovati na strokovnih posvetih in se jih udeleževati.	delno realiziran	
4.	Prijava na informativne dneve.	realiziran	
4.	Organizacija sestankov in pogovori.	delno realiziran	
4.	Razpis za delovno mesto. Spodbujanje napredovanja med zaposlenimi.	realiziran	
4.	Spodbujati delodajalce k razpisom za kadrovske štipendije.	delno realiziran	
4.	Stalno izboljševanje predmetov, na osnovi anket. Izboljšati sodelovanje s stroko, zaposlovalci, MDDSZ. Prizadevati si pridobiti osebe za asistenta ali visokošolskega učitelja. Predlogi uvedbe novih predmetov. Razmisliti o smiselnosti zamenjave nekaterih predmetov (n. pr. Osnove zdravstvenega varstva), ki se izvajajo sedaj in jih nadomestiti z vsebinami, ki bi bile ustreznejše za pridobivanje specifičnih poklicnih kompetenc diplomanta.	realiziran	
4.	Izvesti kampanjo.	realiziran	
4.	Udeleževati se vseh oblik izvedbe informativnih dni	delno realiziran	

4.	Čim večje število sodelovanj.	delno realiziran	
4.	Motivacija in usmerjanje mlajših sodelavcev.	delno realiziran	
5.a	Popularizirati ŠP.	delno realiziran	
5.a	Določiti konkretne aktivnosti, glede na specifiko študenta s težavami	delno realiziran	
5.a	Med študijskim letom študente seznanjati z možnostjo študentskega in učiteljskega tutorstva.	realiziran	
5.a	Izvesti kampanjo promocije ŠP V čim večjem obsegu/število.	realiziran	
5.a	Več sestankov s študenti.	realiziran	
5.b	Spodbujati pripravo novih učnih načrtov, spodbujati izmenjavo menj med pedagogim osebjem in delodajalci.	delno realiziran	
5.b	Razpis za delovno mesto. Spodbujanje napredovanja med zaposlenimi.	realiziran	
5.b	Organizacija strokovnih ekskurzij, predavanji strokovnjakov iz industrije, obsežnejšega praktičnega usposabljanja.	delno realiziran	

5.b	Povečati število strokovnih ekskurzij in strokovnjakov iz prakse v vse letnike ŠP.	delno realiziran	
5.b	Preveriti finačne posledice.	realiziran	
5.b	Sodelovanje z čim večjim številom oseb.	realiziran	
5.c	Obveščati študente za možnost in prednostih izmenjave.	delno realiziran	
5.č	Poiskati trajne finančne vire.	delno realiziran	
5.č	Spodbujati pedagoško osebje in študente.	delno realiziran	
5.c	Povišati število študentov na nednarodni izmenjavi.	realiziran	
5.č	Zagotoviti sredstva.	realiziran	
5.c	Spodbujati izmenjavo.	delno realiziran	
5.c	Izvesti kampanjo.	realiziran	
5.č	Zagotoviti sredstva.	realiziran	
5.d	Povečati obseg Praktičnega usposabljanja.	ostaja na ravni predloga	
5.d	Dogovor na UL.	ostaja na ravni predloga	
5.e	Spodbujati pedagoško osebje.	delno realiziran	

5.e	Sestanek ali delavnica na konkretno temo.	ostaja na ravni predloga	
5.e	Pridobiti finančna sredstva.	realiziran	
5.e	Spodbujati udeležbo zaposlenih na ustreznih dogodkih.	delno realiziran	
5.e	Povečati število osebja, ki se bo udeležilo pridobivanja dodatnih pedagoških kompetenc.	delno realiziran	

Ključne izboljšave in dobre prakse v preteklem obdobju	Obrazložitev vpliva na kakovost
<i>navedite tudi morebitne druge ukrepe, ki ste jih izvedli že med študijskim letom na podlagi identificiranih pomanjkljivosti</i>	

Št. poglavja	Priložnosti za izboljšave	Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilj (i)	Predlogi ukrepov**	Odgovornost znotraj članice
	<i>priložnosti za izboljšave, ki ste jih zaznali v poročilu; predstavljajo izhodišče za nadaljnjo opredelitev</i>	<i>slabosti so dejavniki znotraj organizacije*, ki negativno vplivajo na izvajanje nalog oz.</i>	<i>nevarnosti so dejavniki zunaj organizacije*, ki negativno vplivajo na izvajanje nalog oz.</i>	<i>cilji so končni rezultati, ki jih želimo doseči z načrtovanimi ukrepi; cilje kvantificirajte z dveh</i>	<i>ukrepe zapišite kot konkretne aktivnosti, ki jih je treba izvesti, da se premaknemo iz</i>	<i>primarno odgovornost za izvedbo pripišite konkretni osebi; zapišite ime in priimek osebe ter njeno</i>

	<i>slabosti/nevarnosti, postavljanje ciljev in oblikovanje ukrepov</i>	<i>doseganje ciljev študijskega programa (vpišite ključne slabosti ali ključne nevarnosti ali oboje)</i>	<i>doseganje ciljev študijskega programa (vpišite ključne slabosti ali ključne nevarnosti ali oboje)</i>	<i>vidikov, in sicer tako, da opredelite (1) kaj/koliko in (2) do kdaj je treba predvideni cilj doseči</i>	<i>sedanjega stanja, opisanega v stolpcu Slabosti /Nevarnosti, proti zelenemu stanju, opisanemu v stolpcu Cilji</i>	<i>funkcijo; če je smiselno, na enak način določite tudi morebitno sekundarno odgovornost drugih oseb</i>
3.	Uvedba izbirnega strokovnega predmeta Razsvetljava.	Zmanjšanje števila študentov pri ostalih izbirnih predmetih.	Ogroženo izvajanje izbirnih strokovnih predmetov.	Povečanje števila strokovnih izbirnih predmetov.	Uvedba predmeta.	Vodstvo UL FKKT. Oddelek za KI in TV. Predstojnik PPPV. Nosilec predmeta prof. dr. Graga Bizjak.
3.	Z uvedbo izbirnega strokovnega predmeta Razsvetljava je treba ustrezno spremeniti vsebino predmeta Elektrotehnika in varnost.	Jih ni.	/	Posodobitev vsebine predmeta.	Popraviti učni načrt.	Nosilec predmeta prof. dr. Graga Bizjak.
5.e	Uvedba obdobjih sestankov vseh zaposlenih na katedri na temo raziskovalnega dela.	Sodelovanje zaposlenih znotraj katedre in s sodelavci na fakulteti.	Raziskovalno delo bo na katedri usahnilo.	Dvig ravni raziskovalnega dela.	Določiti termine za sestanke.	Predstojnik PPPV.