UNIVERZA V LJUBLJANI, **Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo**, Večna pot 113, 1000 Ljubljana

## 

**Zahtevek za izdajo naročilnice oziroma za izvedbo postopka JN\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Naročilo do vrednosti 20.000 € za blago in storitve ter do 40.000 € za gradnje** (NAROČILNICA) | **2. Naročilo med vrednostjo od 20.000€ do 207.000 € za blago in storitve ter od 40.000 € do 274.000 € za gradnje**  (JAVNO NAROČILO MALE VREDNOSTI, OBJAVA NA PORTALU JAVNIH NAROČIL) | **3. Naročilo nad vrednostjo 207.000 € za**  **blago in storitve ter nad 274.000 € za**  **gradnje**  (RAZLIČNI POSTOPKI ODDAJE  JAVNEGA NAROČILA, OBJAVA NA  PORTALU JAVNIH NAROČIL) |

**OE:** ………...……... **Št. naročila:** ……................⎟ …….................... **Datum:** ……….........……

Na podlagi letnega plana prosim za izdajo naročilnice oz. za izvedbo postopka javnega naročila po ZJN-3, za:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. štev**.** | **Blago** (opis blaga, opreme, proizvoda itd.) | **4.** Namen | Količina | Cena na enoto | Skupen znesek |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**in/ali** naročilo

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. štev. | Storitve | Količina | Cena na enoto | Skupen znesek |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**in/ali** naročilo

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. štev. | Gradnje | Količina | Cena na enoto | Skupen znesek |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

pri (ime firme dobavitelja, izvajalca storitve, njegov sedež, davčna številka, štev. in datum potrdila o reg. pri DURS):

…………………………………………………………………………………………………………..…………….

za dogovorjeno ceno (skupaj) …………..……….…… EUR (brez DDV) oz. …………….……… EUR (z DDV), na dan ………………………………., fco sedež naročnika.

# Predlagam, da se naročeno blago/storitev plača iz sredstev (vir) ………...…...………. na stroškovnem mestu (po šifrantu) .….........................… Rok plačila je ……………. dni po izstavitvi računa.

Pred oblikovanjem tega zahtevka smo preverili ceno blaga/storitve, tako da smo pridobili (najmanj!) tri ponudbe

(obvezno za tč. 2, lahko tudi za tč. 1):

1. Dobavitelj/izvajalec: .……………………………………………………....…….……….Ponujena cena: ……………..……

2.Dobavitelj/izvajalec: .……………………………………………………………...……... Ponujena cena: ……………..……

3.Dobavitelj/izvajalec: .……………………………………………………………...……... Ponujena cena: ……………..……

**Obrazložitev:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nosilec sredstev:** | Predlagatelj zahtevka za JN (predstojnik: katedre oz. OE katedre, IC; vodja programske skupine; nosilec projekta; tajnik fakultete): | **Vodja FPS** (potrditev finančne zmožnosti za izvedbo JN)**:** |

**Naročilnico: a) poslati dobavitelju b) vrniti:** ...........…..................................………….........

**POJASNILA IN NAVODILA:**

**Oznaka namena porabe blaga –** v stolpcu **4. Namen** vpišite številko skupine v katero je posamezno blago uvrščeno po kontnem načrtu UL FKKT in slovenskih računovodskih standardih:

1. **Surovine in material** (kemikalije)

**II Laboratorijski material**, ki ni drobni inventar – življenjska doba do 1 leta (npr. PVC steklenice, gumica za pipeto, adapter, vata, membranski filter, polikarbonatno držalo, filtrirni papir,)

1. **Steklovina -** življenjska doba do 1 leta

**IV. Laboratorijski drobni inventar** – življenjska doba do 1 leta

**V. Material za vzdrževanje**

**VI. Opredmeteno osnovno sredstvo** (OS) – **novo OS**

--------------------------------------

**\* Vsi zneski na tem obrazcu so brez DDV, zato se tudi cene naročenega blaga, storitev ali gradenj v tabelah navaja brez DDV**

1. **Opredmeteno OS** – **povečuje nabavno vrednost OS** v primeru, ko povečuje prihodnje gospodarske koristi v primerjavi s prvotno ocenjenimi

##### VIII. Drobni inventar – posamična nabavna vrednost ne presega 500 EUR z dobo koristnosti nad 1 letom

**IX. Popravila ali vzdrževanje OS** – gre za **obnavljanje ali ohranjanje** prihodnjih gospodarskih koristi

**X. Drugo**